

ZARZĄDZENIE NR 12/2024
WÓJTA GMINY BRODNICA

z dnia 26 lutego 2024 r.

w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie Gminy Brodnica w 2024 roku

Na podstawie § 2 pkt 6, § 5 ust. 1, § 7 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz.U. poz.253) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady przeprowadzania kontroli realizacji zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku, stanowiące załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się do użytku służbowego roczny **plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku**, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Kontrolę przeprowadzi zespół kontrolny wskazany w planie, który po zakończeniu czynności kontrolnych sporządzi protokół i przedstawi go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Brodnica

Marek Pakowski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 12/2024
Wójta Gminy Brodnica
z dnia 26 lutego 2024 r.

Zasady przeprowadzania kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku

I. Postanowienia ogólne.

1. Zasady przeprowadzania kontroli określają zakres prowadzenia kontroli wykonywania zadań obronnych planowanych i realizowanych przez jednostki podległe i nadzorowane oraz przedsiębiorców.
2. Kontrola realizacji zadań obronnych może być prowadzona w trybie kontroli problemowej.

II. Zakres i tryb organizowania kontroli.

1. Kontrola zadań obronnych zostanie przeprowadzona zgodnie z wymogami rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych.
2. Kontrolą objęte zostaną wykonywane zadania obronne wynikające z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilno- prawnych oraz porozumień zawartych z podmiotami.
3. Zakres planowanej kontroli będzie uwzględniał zadania realizowane przez jednostki organizacyjne w czasie osiągnięcia stanów gotowości obronnej gminy Brodnica w obszarach opisanych w §3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2023 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. poz. 253).
4. Planując kontrolę realizacji zadań obronnych uwzględnia się dwa najistotniejsze zadania z wybranych działów „Planu operacyjnego funkcjonowania gminy Brodnica”.
5. Kontrolę przeprowadzi zespół kontrolny na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia, który po zakończeniu czynności kontrolnych sporządzi wystąpienie pokontrolne i przedstawi go do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Brodnica.
6. Zakres i termin przeprowadzenia kontroli zostanie przekazany podmiotowi kontrolowanemu na piśmie co najmniej 14 dni przed dniem jej rozpoczęcia.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 12/2024
Wójta Gminy Brodnica
z dnia 26 lutego 2024 r.

Z A T W I E R D Z A M

.....
Wójt Gminy Brodnica

P L A N

**KONTROLI PROBLEMOWYCH
WYKONYWANIA ZADAŃ OBRONNYCH
NA TERENIE GMINY BRODNICA
W 2024 ROKU**

PLAN SPORZĄDZIŁA:

.....
*Inspektor ds. obronnych i zarządzania
kryzysowego
mgr Małgorzata Wiącek*

BRODNICA – Luty 2024

I. CZĘŚĆ WSTĘPNA

Kontrole problemowe wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku prowadzone będą na podstawie następujących dokumentów:

1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 stycznia 2024 r. w sprawie kontroli realizacji zadań obronnych (Dz. U. poz. 253)
2. Zarządzenia nr 12/2024 Wójta Gminy Brodnica z dnia 26 lutego 2024 roku w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku.
3. Planu kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych na terenie gminy Brodnica w 2024 roku.

II. CEL KONTROLI

1. Ocena prawidłowości wykonywania zadań obronnych.
2. Określenie stanu przygotowań obronnych na terenie gminy Brodnica poprzez:
 - a) Ustalenie faktycznego stanu wykonywania zadań obronnych;
 - b) Badanie zgodności działania z obowiązującymi przepisami prawa;
 - c) Ujawnienie nieprawidłowości oraz przyczyn i okoliczności ich powstania ze wskazaniem osób za nie odpowiedzialnych;
 - d) Wskazanie sposobów i środków umożliwiających usunięcie ujawnionych nieprawidłowości.

III. SKŁAD ZESPOŁU KONTROLNEGO

1. Kontrole prowadzone są przez zespół kontrolny, którego prace koordynowane są przez Wójta Gminy Brodnica.
2. W skład zespołu kontrolnego wchodzi: sekretarz gminy (przewodniczący zespołu) oraz pracownik Urzędu Gminy w Brodnicy odpowiedzialny za sprawy obronne.

IV. WSKAZÓWKI ORGANIZACYJNO – METODYCZNE

1. Zespół kontrolny prowadzi swoje czynności na podstawie wystawionego przez Wójta upoważnienia do przeprowadzenia kontroli problemowej do wykonywania zadań obronnych w danym wydziale i jednostce organizacyjnej zgodnie z planem kontroli oraz dokumentu potwierdzającego tożsamość.
2. Osoby wchodzące w skład zespołu kontrolnego podlegają przepisom o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz przepisom o postępowaniu z materiałami i dokumentami ustawowo chronionymi, obowiązującymi w kontrolowanym urzędzie lub jednostce organizacyjnej albo u przedsiębiorcy.
3. O zakresie i terminie przeprowadzenia kontroli problemowej organ zarządzający przeprowadzenie kontroli powiadamia kierownika kontrolowanego wydziału lub jednostki organizacyjnej albo przedsiębiorcę co najmniej na 14 dni przed dniem rozpoczęcia kontroli.

4. Kontrolą objąć wyłącznie zadania obronne wynikające z ustaw oraz przepisów wydanych na ich podstawie, jak również decyzji administracyjnych, umów cywilno- prawnych oraz porozumień zawartych z organem administracji publicznej.
5. Kontrolą objąć okres od 1 stycznia 2024 roku do dnia kontroli.
6. Kontrolę prowadzić w celu sprawdzenia wykonywania zadań obronnych oraz określenia stanu faktycznego przygotowań obronnych w wydziale i jednostce podlegającej kontroli.

V. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Z uwagi na panujący stan zagrożenia epidemicznego kontrole będą prowadzone z zachowaniem reżimu sanitarnego.

VI. Kalendarzowy plan kontroli w 2024 roku

Lp.	Przedmiot kontroli	Podmiot kontroli	Termin kontroli	Zespół kontrolny	Uwagi
1.	Funkcjonowanie Stałego Dyżuru. Określenie faktycznego stanu przygotowań obronnych. Przygotowanie do wdrożenia procedur, zasad organizacyjnych i harmonogramów funkcjonowania w czasie kryzysu lub wojny.	Szkoła podstawowa im. Dezyderego Chłapowskiego w Hówcu Hówek 16, 63-112 Brodnica	Sierpień 2024 r.	SO	Okres objęty kontrolą: od 1.01.2024 r. do dnia kontroli

SO - Wskazani pracownicy Stanowiska ds. obywatelskich Urzędu Gminy w Brodnicy.

Opracowała:

Małgorzata Wiącek Inspektor ds. obronnych i zarządzania kryzysowego.