

UCHWAŁA NR XXIX/196/2022
RADY GMINY BRODNICA

z dnia 30 maja 2022 r.

w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079), art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 oraz z 2021 r. poz.1558, 2192 i 2290), w związku z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L. 187 z 26.06.2014, str.1), w związku z § 1 ust. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów (Dz.U. z 2019 r. poz. 297, z 2020 r. poz. 2343, z 2021 poz. 2472) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości nowo wybudowane budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, położone na terenie gminy Brodnica, stanowiące inwestycję początkową w rozumieniu § 3 pkt 10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów, w dalszej części uchwały zwanym rozporządzeniem.

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości przysługuje przez okres 2 lat.

3. Okres określony w ust. 2 będzie liczony od roku rozpoczęcia korzystania ze zwolnienia w odniesieniu do poszczególnych przedmiotów opodatkowania podatkiem od nieruchomości.

4. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, stanowiące regionalną pomoc inwestycyjną, zwane dalej pomocą, udzielane jest na zasadach i warunkach określonych w niniejszej uchwale oraz w rozporządzeniu.

5. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1 przysługuje odrębnie w stosunku do poszczególnych przedmiotów opodatkowania podatkiem od nieruchomości, stanowiących elementy inwestycji.

§ 2. Za nowo wybudowane budynki lub ich części uważa się budynki nie będące do dokonania zgłoszenia przedmiotem opodatkowania podatkiem od nieruchomości.

§ 3. Zwolnieniu nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części, których powierzchnia użytkowa nie przekracza 500 m².
- 2) budynki lub ich części związane z działalnością handlową, z wyjątkiem działalności handlowej dotyczącej własnych produktów;
- 3) budynki lub ich części związane z działalnością usługową,
- 4) budynki lub ich części związane z działalnością finansową,
- 5) budynki lub ich części związane z prowadzeniem stacji paliw,
- 6) budynki lub ich części, w których więcej niż 10% powierzchni udostępniana jest przez podatnika innym podmiotom.

§ 4. Uchwały nie stosuje się:

- 1) do przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji, tj. wobec którego zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art.2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 w dniu dokonania zgłoszenia zamiaru skorzystania z pomocy oraz w całym okresie poprzedzającym uzyskanie zwolnienia;
- 2) do przedsiębiorstw posiadających zaległości wobec budżetu Gminy Brodnica z tytułu podatków i innych należności publicznoprawnych oraz opłat z tytułu wieczystego użytkowania.

§ 5. Beneficjent ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest:

- 1) do zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru skorzystania z pomocy w formie pisemnej przed rozpoczęciem prac związanych z realizacją inwestycji – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) do złożenia informacji i dokumentów, których obowiązek złożenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Warunkiem dopuszczalności udzielenia pomocy jest dokonanie zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy i spełnienie warunków określonych w § 12 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów.

§ 7. Beneficjent, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy na podstawie niniejszej uchwały składa w terminie 30 dni od rozpoczęcia realizacji inwestycji początkowej:

- 1) oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały oraz dokument potwierdzający rozpoczęcie prac związanych z inwestycją początkową: tj. dokument zawierający datę rozpoczęcia robót budowlanych związanych z inwestycją lub pierwsze prawnie wiążące zobowiązanie do zamówienia urządzeń lub inne zobowiązanie, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna, w zależności od tego, co wystąpi najpierw;
- 2) informacje i dokumenty, których obowiązek złożenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 8. 1. Beneficjent, w terminie 30 dni po dniu zakończenia realizacji inwestycji zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) oświadczenia o zakończeniu realizacji inwestycji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do uchwały;
- 2) oświadczenia o wartości zrealizowanej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikowanych oraz o udziale własnym w nakładach związanych z inwestycją;
- 3) informacji o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych;
- 4) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co najmniej 3 lata;
- 5) oświadczenia o stanie zatrudnienia w przedsiębiorstwie wraz z bieżącą deklaracją składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
- 6) oświadczenia, że inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 3;
- 7) oświadczenia, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz.UE L 187.1 z 26.06.2014 r.);
- 8) oświadczenia, że nie dokonał przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc,

oraz zobowiązanie się przez beneficjenta, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc;

- 9) oświadczenia, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L. 187 z 26.06.2014 r.);
- 10) informacji i dokumentów, których obowiązek złożenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9. Beneficjent korzystający ze zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dnia 31 stycznia każdego roku, przez okres 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw przez okres 3 lat od dnia otrzymania pomocy do przedłożenia:

- 1) oświadczenia o utrzymaniu nowej inwestycji, której wzór stanowi załącznik nr 4 do uchwały;
- 2) oświadczenia o wartości zrealizowanej inwestycji, ustalonej według kosztów kwalifikowanych oraz o udziale własnym w nakładach związanych z inwestycją;
- 3) informacji (zestawienia) o rodzaju i wysokości poniesionych kosztów kwalifikowanych;
- 4) oświadczenia o utrzymaniu inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) co najmniej 3 lata;
- 5) oświadczenia o stanie zatrudnienia w przedsiębiorstwie wraz z bieżącą deklaracją składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
- 6) oświadczenia, że inwestycja nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 3 uchwały;
- 7) oświadczenia, że nie jest przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz.UE L 187.1 z 26.06.2014 r.);
- 8) oświadczenia, że nie dokonał przeniesienia do zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wniosek o pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązanie się przez beneficjenta, że nie dokona takiego przeniesienia przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wniosek o pomoc;
- 9) oświadczenia, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L. 187 z 26.06.2014 r.);
- 10) informacji i dokumentów, których obowiązek złożenia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 10. Beneficjent korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących taką utratę lub zmianę.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gmina Brodnica

§ 12. Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2023 r., z tym, że prawa do zwolnienia nabyte w czasie obowiązywania uchwały trwają przez okres w niej przewidziany.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Brodnica

Andrzej Wojciechowski

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXIX/196/2022
Rady Gminy Brodnica
z dnia 30 maja 2022 r.

....., dnia.....
(imię i nazwisko/ nazwa beneficjenta)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba beneficjenta)

.....
(tel. kontaktowy)

Wójt Gminy Brodnica
ul. Parkowa 2
63-112 Brodnica

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA Z REGIONALNEJ POMOCY
INWESTYCYJNEJ**

I.

1. Pełna nazwa beneficjenta
2. Adres/siedziba.....
3. Adres prowadzenia działalności
4. Adres do korespondencji (jeśli inny niż adres siedziby)
5. REGON
6. NIP
7. Data rozpoczęcia działalności
8. Rodzaj i opis prowadzonej działalności (PKD).....

-
.....
.....
9. Forma prawna prowadzonej działalności¹
10. Wielkość przedsiębiorstwa:
- mikroprzedsiębiorca
- mały przedsiębiorca
- średni przedsiębiorca
- inny
11. Lokalizacja inwestycji (adres, nr obrębu, nr działki).....
.....
.....
12. Dokładny opis inwestycji początkowej
-
.....
.....
.....
.....
.....
13. Termin rozpoczęcia inwestycji początkowej (liczony od dnia zgłoszenia)
-
14. Termin zakończenia inwestycji początkowej.....
15. Harmonogram realizacji inwestycji początkowej
-
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

¹ Formę prawną przedsiębiorcy należy podać zgodnie z niżej podanymi kodami:
1.A przedsiębiorstwo państwowe
1.B jednoosobowa spółka Skarbu Państwa
1.C jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej
1.D spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka skarbu państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów
1.E jednostka sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021, poz. 305 ze zm.)
2.beneficjent pomocy nie należący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.E

.....
.....

16. Powierzchnia gruntów, na których będzie realizowana inwestycja początkowa -m²

17. Powierzchnia użytkowa budynków stanowiących inwestycję początkową -m²

18. Planowane nakłady na inwestycję początkową:

brutto:.....zł(słownie:.....
.....)

netto:.....zł(słownie:.....
.....)

Koszty inwestycji początkowej:

a) Koszty kwalifikowane:.....zł

Źródła finansowania kosztów kwalifikowanych inwestycji początkowej:

-środki pomocowe (pomoc publiczna) – kwota:zł, tj.%

-środki własne przedsiębiorcy – kwota:zł, tj.%

w tym: kredyty bankowe – kwota:zł, tj.% środków własnych

b) Koszty niekwalifikowane:zł

19. Wykaz kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą, o których mowa w § 5 ust.2 i § 6 rozporządzenia:.....
.....
.....
.....
.....
.....

20. Źródła finansowania inwestycji.....
.....
.....
.....

21. Planowany wzrost netto liczby pracowników zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia.....
.....

Poziom zatrudnienia w zakładzie przedsiębiorcy w dniu dokonania zgłoszenia wynosi:..... osób.

II. OŚWIADCZENIA BENEFICJENTA

1. Oświadczam, że spełniam warunki do zwolnienia z podatku od nieruchomości określone w uchwale Nr Rady Gminy w Brodnicy z dnia w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego, poz.....)

2. Oświadczam, że wnioskowana pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art. 1 ust. 2-5 i art. 13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2017 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje

pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.. 107 i 108 Traktatu (Dz.U. UE L 187 z 26.06.2014 r.).

3. Oświadczam, że nie dokonałem przeniesienia zakładu, w którym ma zostać dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy wnioski o pomoc, w ciągu dwóch lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc, oraz zobowiązuję się do nie dokonania takiego przeniesienia przez okres dwóch lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc.
4. Zobowiązuję się do wniesienia wkładu finansowego w wysokości co najmniej 25% kosztów kwalifikowanych, pochodzących ze źródeł własnych lub zewnętrznych źródeł finansowania, z wyłączeniem publicznych środków finansowych.
5. Zobowiązuję się do utrzymania inwestycji w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, w przypadku MŚP co najmniej 3 lata od daty zakończenia jej realizacji..
6. Oświadczam, że otrzymałem/nie otrzymałem* pomocy publicznej przeznaczonej na te same koszty kwalifikowane do objęcia pomocą, na pokrycie których ubiegam się o pomoc publiczną.
7. W związku ze zgłoszeniem zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej powiązanej z realizacją inwestycji początkowej oświadczam, że:
 - jestem/ nie jestem* podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT),
 - przysługuje/ nie przysługuje* mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawców

Do zgłoszenia należy dołączyć:

1. Kserokopię dokumentu poświadczającego formę prawną przedsiębiorcy.
2. Kserokopię zaświadczenia o nadaniu nr REGON.
3. Pełnomocnictwo, w przypadku pełnomocnictwa szczególnego wraz z potwierdzeniem uregulowania należnej opłaty skarbowej.
4. Aktualne (nie starsze niż 1 miesiąc) zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach na terenie Gminy Brodnica, płatnościach wobec ZUS i innych zobowiązaniach publicznoprawnych.
5. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzanych zgodnie z przepisami o rachunkowości.
6. Bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia.

* niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXIX/196/2022
Rady Gminy Brodnica
z dnia 30 maja 2022 r.

....., dnia.....
(imię i nazwisko/ nazwa beneficjenta)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba beneficjenta)

.....
(tel. kontaktowy)

Wójt Gminy Brodnica
ul. Parkowa 2
63-112 Brodnica

OŚWIADCZENIE O ROZPOCZĘCIU REALIZACJI INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 7 pkt 1 uchwały Nr Rady Gminy Brodnica z dnia 2022 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego, poz.....)

oświadczam, że:

rozpoczęcie inwestycji początkowej nastąpiło z chwilą:

a) podjęcia prac budowlanych związanych z inwestycją początkową, co miało miejsce dnia na podstawie: (opisać dokument, czynność).....

lub

b) pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia urządzeń lub innego zobowiązania, które sprawiło, że inwestycja stała się nieodwracalna – co miało miejsce w dniu, na podstawie (opisać prawnie wiążące zobowiązanie):.....

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawców

Do oświadczenia **naależy załączyć** poświadczony za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów potwierdzających rozpoczęcie inwestycji początkowej.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXIX/196/2022
Rady Gminy Brodnica
z dnia 30 maja 2022 r.

....., dnia.....
(imię i nazwisko/ nazwa beneficjenta)

.....
(adres zamieszkania/ siedziba beneficjenta)

.....
(tel. kontaktowy)

Wójt Gminy Brodnica
ul. Parkowa 2
63-112 Brodnica

OŚWIADCZENIE PO ZAKOŃCZENIU INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 pkt 1 uchwały Nr Rady Gminy Brodnica z dnia 2022 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego, poz... ..)

Oświadczam, że:

1. W dniu została zakończona inwestycja początkowa, o której mowa w zgłoszeniu o zamiarze korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej z dnia.....
2. Utrzymam inwestycję w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP przez co najmniej 3 lata, od daty zakończenia jej realizacji.
3. Wartość nowej inwestycji wynosi łączniezł, z czego udział własny wynosizł, co stanowi% wartości kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną.
4. Koszty inwestycji początkowej wyniosły.....zł, w tym:
 - a) Koszty niekwalifikowanezł,
 - b) Koszty kwalifikowanezł,
- źródła finansowania inwestycji początkowej kosztów) kwalifikowanych :
 - 1) środki pomocowe (pomoc publiczna) – kwotazł, tj.....%
 - 2) środki własne przedsiębiorcy – kwotazł, tj.....%

w tym:

Kredyty bankowe – kwota.....zł, tj.....%

Kwota wskazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu złożenia informacji o zamiarze korzystania z pomocy publicznej.

5. Nie udostępniam/ udostępniam* innym podmiotom budynki lub ich części stanowiące inwestycje początkowe w rozumieniu przedmiotowej uchwały. Powierzchnia udostępniania wynosim², co stanowi% powierzchni inwestycji początkowej.
6. Doprowadzę wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz utrzymam na danym obszarze każde miejsce pracy utworzone dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP – w przypadku, gdy koszty kwalifikowane oblicza się w sposób określony w § 5 ust.2 pkt 2 i 3 rozporządzenia.
Na dzieństan zatrudnienia w przedsiębiorstwie na terenie gminy Brodnica, w przeliczeniu na pełne etaty wyniósł łącznie:.....etatów, w tym.....etatów pracowników zatrudnionych w związku z realizacją inwestycji początkowej.
7. Nie jesteśmy przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE L 187.I z 26.6.2014 r.)
8. Udzielona pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art.1 ust.2-5 i art.13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L 187.I z 26.6.2014 r.)
9. Powierzchnia użytkowa nowopowstałego budynku przekracza 500 m².
10. Inwestycja początkowa nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 3 pkt 2-6 uchwały.
11. Nie dokonano przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc oraz zobowiązuję się, że takie przeniesienie nie nastąpi przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawców

W załączeniu składam:

1. Prawomocną decyzję o pozwoleniu na użytkowanie obiektu/obiektów lub dokumentu potwierdzającego przyjęcie zgłoszenia o zakończeniu budowy.

* Niewłaściwe skreślić

2. Wykaz poszczególnych grup kosztów, o których mowa w § 5 ust. 2 i § 6 rozporządzenia. Do oświadczenia załączam zestawienie faktur lub innych dokumentów księgowych.
3. Deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia oraz zestawienie sporządzone na podstawie prowadzonej ewidencji, z którego będzie wynikał wzrost zatrudnienia w związku z nową inwestycją.
4. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości.

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXIX/196/2022
Rady Gminy Brodnica
z dnia 30 maja 2022 r.

.....
(imię i nazwisko/ nazwa beneficjenta)

....., dnia.....

.....
(adres zamieszkania/ siedziba beneficjenta)

.....
(tel. kontaktowy)

Wójt Gminy Brodnica
ul. Parkowa 2
63-112 Brodnica

OŚWIADCZENIE O UTRZYMANIU INWESTYCJI

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 9 pkt 1 uchwały Nr Rady Gminy Brodnica z dnia 2022 r. w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach regionalnej pomocy inwestycyjnej dla przedsiębiorców realizujących inwestycje początkowe (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego, poz... ..)

Oświadczam, że:

1. W dniu została zakończona inwestycja początkowa, o której mowa w zgłoszeniu o zamiarze korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej.
 2. Wartość nowej inwestycji wynosi łączniezł, z czego udział własny wynosizł, co stanowi% wartości kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną.
 3. Koszty inwestycji początkowej wyniosły.....zł, w tym:
 - a) Koszty niekwalifikowanezł,
 - b) Koszty kwalifikowanezł,
- źródła finansowania inwestycji początkowej kosztów kwalifikowanych :
 - 1) środki pomocowe (pomoc publiczna) – kwotazł, tj.....%
 - 2) środki własne przedsiębiorcy – kwotazł, tj.....%

w tym:
kredyty bankowe – kwota.....zł, tj.....%

Kwota wskazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu złożenia informacji o zamiarze korzystania z pomocy publicznej.
4. Utrzymam inwestycję w danym regionie przez okres co najmniej 5 lat, a w przypadku MŚP co najmniej 3 lata od daty zakończenia jej realizacji.

5. Nie udostępniam/ udostępniam* innym podmiotom budynki lub ich części stanowiące inwestycje początkowe w rozumieniu przedmiotowej uchwały. Powierzchnia udostępniania wynosim², co stanowi% powierzchni inwestycji początkowej.
6. Doprowadzę wskutek realizacji projektu inwestycyjnego do wzrostu netto liczby pracowników w danym zakładzie w porównaniu ze średnią z poprzednich 12 miesięcy, obsadzenia każdego stanowiska w ciągu 3 lat od zakończenia prac oraz utrzymam na danym obszarze każde miejsce pracy utworzone dzięki inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od dnia pierwszego obsadzenia stanowiska lub 3 lat dla MŚP – w przypadku, gdy koszty kwalifikowane oblicza się w sposób określony w § 5 ust. 2 pkt 2 i 3 rozporządzenia.
Na dzieństan zatrudnienia w przedsiębiorstwie na terenie gminy Brodnica, w przeliczeniu na pełne etaty wyniósł łącznie:etatów, w tym.....etatów pracowników zatrudnionych w związku z realizacją inwestycji początkowej.
7. Nie jesteśmy przedsiębiorstwem znajdującym się w trudnej sytuacji w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz.U.UE L 187.I z 26.6.2014 r.)
8. Udzielona pomoc nie dotyczy przypadków, o których mowa w art.1 ust.2-5 i art.13 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art.107 i 108 Traktatu (Dz.Ur.UE L 187.I z 26.6.2014 r.)
9. Powierzchnia użytkowa nowopowstałego budynku przekracza 500 m².
10. Inwestycja początkowa nie jest związana z rodzajami działalności określonymi w § 3 pkt 2-6 uchwały.
11. Nie dokonano przeniesienia do zakładu, w którym została dokonana inwestycja początkowa, której dotyczy pomoc, w ciągu 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o pomoc oraz zobowiązuję się, że takie przeniesienie nie nastąpi przez okres 2 lat od zakończenia inwestycji początkowej, której dotyczy wnioski o pomoc.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis(y) wnioskodawców

W załączeniu składam:

1. Wykaz poszczególnych grup kosztów, o których mowa w § 5 ust. 2 i § 6 rozporządzenia. Do oświadczenia załączam zestawienie faktur lub innych dokumentów księgowych.
2. Deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia oraz zestawienie sporządzone na podstawie prowadzonej ewidencji, z którego będzie wynikał wzrost zatrudnienia w związku z nową inwestycją.
3. Sprawozdania finansowe za okres 3 ostatnich lat obrotowych sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości.

* Niewłaściwe skreślić

Uzasadnienie

Przedmiotowa uchwała przewiduje zwolnienie z podatku od nieruchomości budynków lub ich części, których powierzchnia przekracza 500 m², związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej i stanowiących nowe inwestycje. Uzyskanie prawa do maksymalnie dwuletniego zwolnienia z podatku od nieruchomości obwarowane jest poniesieniem nakładów inwestycyjnych oraz spełnieniem obowiązków informacyjno-sprawozdawczych wobec Gminy Brodnica.

Akces przedsiębiorcy do projektowanego programu pomocy może nastąpić po spełnieniu warunków określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną, pomoc na infrastrukturę lokalną, pomoc na rzecz regionalnych portów lotniczych oraz pomoc na rzecz portów, oraz dodatkowych warunków określonych w niniejszej uchwale. Przedsiębiorca może liczyć na 2-letnie zwolnienie z podatku od nieruchomości, przy czym, by utrzymać prawo do zwolnienia na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją, musi stosować się do przewidzianych niniejszą uchwałą wymogów przez okres 5 lat lub 3 lat w przypadku małego lub średniego przedsiębiorcy, co w konsekwencji powoduje trwałe przywiązanie podmiotu gospodarczego do Gminy Brodnica i przynoszenie dodatkowych dochodów budżetowych z podatku od nieruchomości po okresie zwolnienia podatkowego.

Jednocześnie uchwała wspomagać ma podmioty, które nie mają żadnych zaległości w podatkach i opłatach należnych Gminie Brodnica. Tym samym wspierani mają być przedsiębiorcy solidni, rokujący w przyszłości terminowe uiszczanie podatków należnych Gminie Brodnica.

Zwolnieniu na mocy przedmiotowej uchwały nie będą podlegać budynki lub ich części związane z prowadzeniem działalności handlowej, usługowej, finansowej oraz stacji paliw. Obserwacja rynku wskazuje, że wspomniane inwestycje są bardziej elastyczne i nie wymagają dodatkowych zachęt w postaci zwolnienia z podatku od nieruchomości.

W związku z zainteresowaniem podmiotów gospodarczych chcących korzystać ze zwolnienia i rozpatrujących lokalizację na swoje nowe inwestycje pod kątem jak najmniejszych obciążeń podatkowych wydaje się, że podjęcie niniejszej uchwały zwiększy atrakcyjność Brodnicy dla nowych inwestorów i przyczyni się do utworzenia nowych miejsc pracy.

Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały uznaje się za zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy Brodnica

Andrzej Wojciechowski