**Uchwała Nr …..…………2021   
Rady Gminy Brodnica**

**z dnia ……………………. 2021 r.**

**w sprawie rocznego Programu Współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia   
23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym   
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i 1834) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535), Rada Gminy Brodnica uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brodnica.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały   
Nr ……………………  
Rady Gminy Brodnica   
z dnia ……………… 2021 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BRODNICA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2022**

**I. WSTEP**

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2020 r. poz. 1057 oraz z 2021 r. poz. 1038, 1243 i 1535);

2) zadania publiczne – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;

3) organizacji – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;

4) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Brodnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022”;

5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Brodnica;

6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Brodnica;

7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Brodnica.

2. Program obejmuje współpracę Gminy Brodnica z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Brodnica i jej mieszkańców.

**II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;

2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;

3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;

4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;

5) wzmocnienie potencjału organizacji oraz rozwój wolontariatu;

6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich.

**III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości - oznacza to, że Gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
2. suwerenności stron - oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
3. partnerstwa - oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów   
   w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
4. efektywności - oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
5. uczciwej konkurencji - oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne,   
   jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
6. jawności - oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji;
7. równości szans – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

**IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

1) realizacja zadań Gminy określonych w ustawach;

2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;

3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;

4) współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych z organizacjami pozarządowymi w dziedzinach dotyczących działalności statutowej danych organizacji pozarządowych na podstawie uchwały określającej szczegółowy sposób konsultowania.

**V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Gmina Brodnica podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

1) zlecania organizacjom realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie, w formach powierzania lub wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach poprzez:

a) publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Gminy oraz/lub w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu;

b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;

c) przekazywanie informacji o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach - za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej;

4) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

5) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji zgodnie z postanowieniami uchwały Nr XLIX/216/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi   
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

6) organizowania przez Gminę bezpłatnych, w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji;

7) prowadzenia wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno- promocyjnych dotyczących Gminy;

8) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się   
o dofinansowanie z innych źródeł;

9) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z Unii Europejskiej;

10) udzielania, w miarę możliwości, wsparcia technicznego, organizacyjnego   
i merytorycznego w szczególności poradnictwa i doradztwa.

**VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

1. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1) W sferze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób podejmowane będą następujące działania:

a) organizowanie spotkań integracyjnych mających na celu likwidację poczucia alienacji ze środowiska,

b) organizowanie informacji i szkoleń w zakresie sposobu uzyskiwania pomocy z różnych źródeł,

c) organizowanie pomocy dzieciom i młodzieży pochodzącym z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji i/lub pochodzącym z grupy ryzyka, poprzez organizację półkolonii, kolonii, wycieczek, obozów oraz udział w spotkaniach i warsztatach;

2) W sferze działalności charytatywnej:

a) współdziałanie z organizacjami pozyskującymi środki na stypendia i pomoc materialną dla dzieci i młodzieży,

b) organizowanie spotkań w celu propagowania działalności charytatywnej na rzecz najuboższych mieszkańców gminy,

c) popularyzacja i wspieranie idei wolontariatu;

3) W sferze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

a) wspieranie działań propagujących podtrzymywanie polskiej tradycji i kultury,

b) wspieranie inicjatyw mających na celu podnoszenie wiedzy o historycznym, kulturowym i społecznym dziedzictwie regionu Gminy Brodnica oraz integracji środowiska lokalnego wokół tych działań,

c) działania z zakresu edukacji kulturowej,

d) tworzenie, promocja lokalnych produktów kulturowych;

4) W sferze ochrony i promocji zdrowia:

a) wspieranie działań mających na celu zapewnienie osobom niepełnosprawnym likwidacji barier w komunikowaniu się, dostępie do dóbr kultury, sportu, rekreacji i turystyki,

b) wspieranie działań mających na celu wyrównywanie szans osób niepełnosprawnych na wszystkich poziomach edukacji,

c) działania mające na celu poprawę jakości życia osób starszych;

5) W sferze promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy:

a) współdziałanie w zakresie organizowania punktów informacyjnych, szkoleń   
i kursów dla osób bezrobotnych,

b) realizacja programów wspierających dla środowisk zagrożonych ubóstwem   
i wykluczeniem społecznym,

c) wsparcie w zakresie działań na rzecz rozwoju kształcenia ustawicznego   
na terenie Gminy Brodnica;

6) W sferze działalności wspomagającej rozwój gospodarczy oraz rozwój przedsiębiorczości:

a) współpraca w zakresie organizacji imprez szkoleniowo-informacyjnych   
w zakresie pozyskiwania środków z programów rządowych i Unii Europejskiej,

b) wspólne przedsięwzięcia związane z pomocą przedsiębiorcom w zdobyciu wiedzy o nowych technikach i zasadach funkcjonowania na rynku Unii Europejskiej,

c) współpraca w zakresie rozwoju przedsiębiorczości jako formy aktywizacji lokalnego rynku pracy i narzędzia walki z bezrobociem;

7) W sferze wspomagającej organizacje pozarządowe oraz rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) zapraszanie do udziału w posiedzeniach merytorycznych, w tym w posiedzeniach Rady Gminy Brodnica stosownie do tematyki,

b) informowanie o udziale organizacji pozarządowych w pracach na rzecz gminy poprzez tablice ogłoszeniowe, lokalną prasę, strony internetowe urzędu,

c) wspieranie inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, udostępnienie pomieszczeń oraz pomoc w uzyskaniu sprzętu i wsparcia technicznego,

d) organizowanie spotkań integrujących organizacje pozarządowe z terenu Gminy Brodnica;

8) W sferze nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

a) działania mające na celu promowanie dzieci i młodzieży szczególnie uzdolnionej,

b) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,

c) wspieranie działań w przeciwdziałaniu patologiom społecznym,

d) wspieranie rozwoju zainteresowań poprzez zajęcia pozaszkolne, pozalekcyjne,

e) działanie mające na celu prowadzenie przedszkoli i szkół podstawowych,

f) wspieranie działań na rzecz rozwoju kształcenia ustawicznego/edukacji osób dorosłych na terenie Gminy Brodnica,

g) organizacja działań włączających, aktywizujących dzieci i młodzież zagrożonych wykluczeniem społecznym;

9) W sferze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

a) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,

b) wspieranie działań popularyzujących turystykę, organizowanie rajdów, wycieczek rowerowych, wycieczek krajoznawczych, konkursów i szkoleń   
o tematyce popularyzującej tematykę krajoznawczą ze szczególnym uwzględnieniem Wielkopolskiego Parku Narodowego;

10) W sferze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

a) wspieranie zespołów artystycznych, ludowych kultywujących tradycje lokalne, mających swoją siedzibę na terenie gminy,

b) organizowanie przeglądów artystycznych, koncertów, konkursów, wystaw mających na celu promowanie miejscowej tradycji, w tym organizowanie tego rodzaju imprez podczas sezonu turystycznego;

11) W sferze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) wspieranie klubów sportowych działających w różnych dyscyplinach sportu mających swoją siedzibę na terenie gminy,

b) organizowanie imprez rekreacyjno – sportowych na terenie gminy,

c) współorganizowanie i uczestnictwo w imprezach sportowych i rekreacyjnych   
o charakterze ponad gminnym,

d) prowadzenie zajęć sportowych, w różnych dyscyplinach sportu dla mieszkańców gminy Brodnica;

12) W sferze porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

a) wspieranie działalności stowarzyszeń i związków działających na rzecz przeciwdziałania patologiom społecznym,

b) realizacja przedsięwzięć mających na celu profilaktykę i terapię w środowisku dzieci i młodzieży, w tym organizacja i wspieranie środowiskowych świetlic socjoterapeutycznych;

c) upowszechnianie wśród dzieci, młodzieży oraz osób dorosłych wiedzy   
o znaczeniu pierwszej pomocy przedmedycznej i kształtowanie umiejętności jej udzielania;

13) Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) organizacja wspólnych wydarzeń kulturalnych dla seniorów, młodzieży i dzieci   
w ramach integracji międzypokoleniowej,

b) organizowanie półkolonii dla osób starszych.

**VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w Gminie Brodnica w 2022 roku.

**VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Programu odbywa się poprzez przeprowadzenie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach   
i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

2. Wójt Gminy Brodnica może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

**IX. WYSOKOŚĆ SRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJE PROGRAMU**

W 2022 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznacza się kwotę w wysokości nie mniejszej niż 40 000,00 zł.

**X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające   
na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za rok 2022 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji   
i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu

1. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert złożonych przez organizacje   
   na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
2. liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji,
3. liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez gminę   
   z przyczyn zależnych od organizacji;
4. liczbę organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych;
5. liczbę zadań, których realizację zlecono organizacjom;
6. wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom z budżetu Gminy   
   na realizację zadań publicznych;
7. beneficjenci zrealizowanych zadań;
8. wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
9. wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
10. liczba realizowanych umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia   
    2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2021 r., poz. 1057);
11. liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez radę, konsultowanych przez organizacje.

4. Na ocenę realizacji Programu składa się także:

1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania, na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;

2) analiza współpracy w formach określonych w rozdziale V;

3) analiza osiągniętych celów Programu.

**XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI**

1. Roczny program współpracy Gminy Brodnica tworzony jest przez pracownika merytorycznego odpowiedzialnego za współpracę z organizacjami pozarządowymi.

2. Program podlegał konsultacjom społecznym, zgodnie z zapisami z organizacjami pozarządowymi został skonsultowany w sposób zgodny z postanowieniami Uchwały   
Nr XLIX/216/2010 Rady Gminy Brodnica z dnia 26 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego   
lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy   
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego   
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Do dnia 17 grudnia 2021 r. wniesiono /nie wniesiono uwag do jego treści.

**XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Oferty złożone przez organizacje opiniuje specjalnie do tego powołana komisja konkursowa.

2. Imienny skład komisji konkursowej określa Wójt Gminy Brodnica w formie Zarządzenia.

3. Organizacje pozarządowe lub inne podmioty zgłaszają pisemnie kandydatów do komisji konkursowej w terminie określonym w zarządzeniu Wójta w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w Gminie.

4. Komisja Konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w ust. 3, jeżeli:

1. żadna z organizacji nie wskaże osób do składu komisji konkursowej,
2. wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej,
3. wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

5. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Wójt w celu wyboru Przewodniczącego.

6. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.

7. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce

posiedzenia Komisji określa Przewodniczący.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów,

w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego.

9. Uczestnictwo w pracach Komisji Konkursowej jest nieodpłatne.

10. Z posiedzenia Komisji Konkursowej sporządza się protokół.

11. Skład Komisji Konkursowej publikowany jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.

**XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Wójt w terminie do dnia 31 maja 2023 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie opublikowane będzie na stronie internetowej Urzędu